

Nr. 3/30.06.2022

## ANUNȚ

**Grădinița,, Floare de Colț” Băile-Herculane**, cu sediul în Băile-Herculane, str.Castanilor, nr 17 A, județul Caraș - Severin, organizează **concurs** pentru ocuparea **funcției contractuale vacante, de:**

- **bucătăreasă(muncitor calificat bucătărie) 1 post vacant, contractual, pe perioadă nedeterminată, conform H.G. nr. 286/23.03.2011.**

**Concursul se va desfășura astfel:**

- **Proba scrisă în data de 25.07.2022 , ora 10.00, la sediul instituției.**
- **Proba interviu în data de 28.07.2022 , ora 10.00, la sediul instituției.**

**Pentru participarea la concurs candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții:**

- studii generale sau medii;
- diplomă calificare bucătar;
- vechimea în specialitatea studiilor, necesare ocupării postului: minim 3 ani, este un avantaj;
- disponibilități pentru muncă în echipă.

**Candidații vor depune dosarele de participare la concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a la sediul Grădiniței,, Floare de Colț” Băile-Herculane,**

**Relații suplimentare la sediul Grădiniței,, Floare de Colț” Băile-Herculane, persoană de contact: Miclău Laura , telefon 0741093902 /0255 560541 fax 0255 560 541 E-mail : gppfloaredecoltherculane@isjcs.ro**

**DIRECTOR,**

**Prof. IONESCU LILIANA OANA PETRONA**



## VI. Calendarul desfășurării concursului:

Nr. crt.	Etapa de concurs	Data/Perioada	Ora	Locația
1.	Depunerea dosarelor candidaților	04.07.2022-15.07.2022	10,00-14,00	Secretariat
2.	Selecția dosarelor candidaților	18.07.2022-19.07.2022	13,00-15,00	
3.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor candidaților	19.07.2022	15,30	Avizier
4.	Depunerea contestațiilor în urma afișării rezultatelor selecției dosarelor	20.07.2022-21.07.2022	12,00-14,00	Secretariat
5.	Afișarea rezultatelor contestațiilor depuse	22.07.2022	15,30	Avizier
6.	Proba scrisă	25.07.2022	10-13	
7.	Afișarea rezultatelor la proba scrisă	25.07.2022	15	Avizier
8.	Depunerea contestațiilor la proba scrisă	26.07.2022	12-14	Secretariat
9.	Afișarea rezultatelor contestațiilor depuse	27.07.2022	12	Avizier
10.	Susținere interviu	28.07.2022	10	
11.	Afișarea rezultatelor după susținerea interviului	28.07.2022	12	Avizier
12.	Depunerea contestațiilor la interviu	29.07.2022	12-12,30	Secretariat
13.	Afișarea rezultatelor finale	29.07.2022	12,30	Avizier



GRĂDINIȚA „FLOARE DE COLȚ”

BĂILE - HERCULANE



MINISTERUL EDUCAȚIEI

## ANUNȚ

PENTRU ÎNSCRIEREA LA CONCURSUL ÎN VEDEREA OCUPĂRII UNUI POST CONTRACTUAL PE DURATĂ NEDETERMINATĂ DE BUCĂTĂREASĂ (MUNCITOR CALIFICAT BUCĂTĂRIE), CANDIDAȚII VOR PREZENTA UN DOSAR DE CONCURS CARE VA CUPRINDE URMĂTOARELE DOCUMENTE:

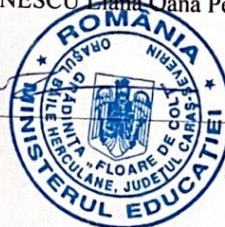
- a. Cerere de înscriere la concurs adresată autorității sau instituției publice organizatoare;
- b. Copie a actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ;
- d. Copia carnetului de muncă conform cu originalul, sau după caz adeverință, care să ateste vechimea în muncă, în meserie și / sau în specialitatea studiilor;
- e. Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează; Candidatul are obligația de a complete dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării concursului;
- f. Adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului ;
- g. Curriculum vitae;
- h. Alte documente relevante pentru desfășurarea concursului;
- i. Certificat de calificare profesională în specialitate .

\*Actele prevăzute la punctele c) și h) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității cu acestea.

Director,

Prof. IONESCU Liana Oana Petrona

*Liana*



Strada Castanilor, nr. 17A  
Jud. Caraș - Severin  
Tel: (004) 0255/560541  
Fax: (004) 0255/560541  
e-mail: gppfloaredecoltherculane@isjcs.ro

Str. General Berthelot nr. 28-30,  
Sector 1, 010168, Bucuresti  
Tel: +40 (0)21 405 57 06  
Fax: +40 (0)21 310 32 05  
www.edu.ro



GRĂDINIȚA „FLOARE DE COLȚ”

BĂILE - HERCULANE



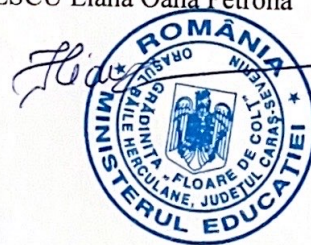
MINISTERUL EDUCAȚIEI

CONDIȚII GENERALE PENTRU OCUPAREA UNUI POST DE  
BUCĂTĂREASĂ(MUNCITOR CALIFICAT BUCĂTĂRIE) :

- Are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și cu domiciliul în România;
- Cunoaște limba română scris și vorbit;
- Are vârsta limită reglementată de prevederile legale;
- Are capacitatea deplină de exercițiu;
- Are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- Îndeplinește condițiile de studii, și după caz, de vechime sau alte condiții specific potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- Nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor factori de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației care a intervenit reabilitarea.

Director,

Prof. IONESCU Liana Oana Petrona



Strada Castanilor, nr. 17A  
Jud. Caraș - Severin  
Tel: (004) 0255/560541  
Fax: (004) 0255/560541  
e-mail: gppfloaredecoltherculane@isjcs.ro

Str. General Berthelot nr. 28-30,  
Sector 1, 010168, Bucuresti  
Tel: +40 (0)21 405 57 06  
Fax: +40 (0)21 310 32 05  
www.edu.ro



GRĂDINIȚA „FLOARE DE COLȚ”

BĂILE - HERCULANE



MINISTERUL EDUCAȚIEI

BIBLIOGRAFIA CONCURSULUI DE OCUPARE A UNUL POST DE  
BUCĂȚAR(muncitor calificat bucătărie)  
DIN DATA DE 25.07.2022

1. Ghid național de bune practice pentru siguranța alimentului.
2. Alimentația omului bolnav — Iulian Mincu, Ed. Medicala, București 1980.
3. Dietoterapia practică — Laurențiu Cernăianu — 800 de rețete culinare.
4. H.G. nr. 924/2005 privind aprobarea Regulilor generale pentru igiena produselor alimentare.
5. Ordinul nr. 916/2006 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și control al infecțiilor nosocomiale în unitățile sanitare.
6. Ordinul MS nr. 261/2007 pentru aprobarea normelor tehnice privind curățarea-dezinfecta și sterilizarea în unitățile sanitare.
7. Legea nr. 319/2006 securității și sănătății în muncă cu modificările și completările ulterioare.
8. 8. Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor.
9. Legea nr. 53/2003 (republicată) Codul muncii: Drepturile și obligațiile salariatului; Răspunderea disciplinară; Răspunderea patrimonială.
10. HG 286/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractual și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Director,

Prof. IONESCU Liana Olga Patrona



StradaCastanilor, nr. 17A  
Jud.Caraș - Severin  
Tel: (004) 0255/560541  
Fax: (004) 0255/560541  
e-mail:gppfloaredecoltherculane@isjcs.ro

Str. General Berthelot nr. 28-30,  
Sector 4, 01168, Bucuresti  
Tel: +40 (0)21 405 57 06  
Fax: +40 (0)21 310 32 05  
www.edu.ro



GRĂDINIȚA „FLOARE DE COLȚ”

BĂILE - HERCULANE



MINISTERUL EDUCAȚIEI

## FIȘA POSTULUI

### Sarcinile de serviciu obligatorii:

- participă la întocmirea meniului;
  - preia alimentele din magazie, pe baza de fișă zilnică și le folosește integral la prepararea mâncării;
  - curăță zarzavatul, îl spală și pregătește în vederea preparării mâncării;
  - participă la curățarea vaselor, veselei, instalației, interioarelor, recuperarea ambalajelor și la remedierea deficiențelor semnalate;
  - se prezintă la controlul sanitar periodic;
  - semnalează orice defecțiune apărută la instalații și, în măsura posibilităților, participă la remedierea acestora;
  - participă efectiv la depozitarea legumelor și a altor produse;
  - respect normele de protecția muncii și normele de pază și de stingere a incendiilor;
  - participă la pregătirea conservelor pentru iarnă din legumele și fructele achiziționate pentru cantină;
  - servesc porțiile la ghiseu preșcolarilor (dejun, prânz, gustare);
  - colectează zilnic probele de alimente și le etichetează în vederea păstrării în condițiile legale impuse;
  - participă la curățirea și întreținerea frigiderelor destinate pentru păstrarea probelor și a alimentelor;
  - respectă cu strictețe instrucțiunile primite din partea medicului școlar;
  - în perioada vacanțelor participă și efectuează curățenia generală a blocului alimentară și a sălii de mese. În funcție de nevoile specifice ale unității, salariatul se obligă să îndeplinească și alte sarcini repartizate de conducerea unității în condițiile legii.
- Neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a sarcinilor de serviciu, stabilite prin fișa postului, atrage după sine sancționarea legală.

Director,

Prof. IONESCU Liana Oana Petrona



Strada Castanilor, nr. 17A  
Jud. Caraș - Severin  
Tel: (004) 0255/560541  
Fax: (004) 0255/560541  
e-mail: gppfloaredecoldherculane@isjcs.ro

Str. General Berthelot nr. 28-30,  
Sector 1, 010185 București  
Tel: +40 (0)21 405 57 06  
Fax: +40 (0)21 310 32 05  
www.edu.ro