

ANUNȚ CONCURS

NR. 1066/11.12.2024

În conformitate cu prevederile H.G. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, **GRĂDINIȚA "FLOARE DE COLȚ"** cu sediul în oraș **Băile-Herculane**, str. **Castanilor**, nr. **17 A**, județul **Caraș-Severin**, organizează concurs de recrutare pentru ocuparea **funcției de: îngrijitor copii (0,5 post) pe perioadă nedeterminată**, pentru Grădinița P.N. Pecinișca structură a Grădiniței „Floare de Colț” Băile Herculane.

- Data publicare anunt în 16.12.2024

1. DENUMIREA POSTULUI: îngrijitor copii

NUMĂRUL POSTURILOR: 0,5 post vacant

NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție

COMPARTIMENT/STRUCTURA: GRĂDINIȚA P.N. PECINIȘCA structură a GRĂDINIȚEI "FLOARE DE COLȚ" BĂILE HERCULANE

DURATA TAMPULUI DE LUCRU: 4 ore pe zi; 20 de ore pe săptămână

PERIOADA: nedeterminată

Concursul constă în susținerea următoarelor probe la Grădinița "Floare de Colț" Băile Herculane

1. Selecția dosarelor;

2. Proba scrisă în data de 10.01.2025, ora 13.00;

3. Proba interviu se susține într-un termen de maximum 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

2. DOSARUL DE CONCURS

2.1. În vederea participării la concurs, candidații **vor depune fizic** dosarul de concurs la **GRĂDINIȚA "FLOARE DE COLȚ" BĂILE HERCULANE** cu sediul în oraș Băile-Herculane, str. Castanilor, nr.17 A, județul Caraș-Severin, **luni - vineri între orele 10:00-14:00**.

2.2. Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conțină toate documentele prevăzute la art. 35 din H.G. nr.1336/2022:

- a. Formular de înscriere la concurs;
- b. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c. Copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d. Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului, solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e. Copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor, solicitate pentru ocuparea postului;
- f. Certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

- g. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h. Certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i. Curriculum vitae, model comun european;

2.3. Formularul de înscriere la concurs, model curriculum vitae și modelul orientativ al adeverinței care să ateste vechimea în muncă și/sau în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului sunt disponibile la link-urile respective.

2.4. Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

2.5. Copiile de pe actele mai sus prevăzute se prezintă **însoțite de documentele originale**, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretariatul comisiei de concurs.

2.6. Certificatul de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale.

În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul certificatului de cazier judiciar sau, după caz, a extrasului de pe cazier, anterior datei de susținere a probei scrise sau, după caz, a probei practice.

În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, potrivit legii.

2.7. Certificatul de integritate comportamentală poate fi solicitat și de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, cu acordul persoanei verificate, potrivit legii.

Candidații au obligația de a se prezenta la Grădinița „Floare de Colț” Băile Herculane cu documentele prevăzute la punctul 2.2. lit. b)-h) în original, pentru certificarea acestora, pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării probei scrise.

Documentele prevăzute la literele a), f)-h), se depun în original la dosarul de înscriere la concurs, în termenul prevăzut pentru depunerea dosarelor, conform calendarului de desfășurare al concursului.

2.8. Nerespectarea prevederilor punctul 2.1.- punctul 2.7. conduce la respingerea candidatului.

A. Condiții generale

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele **condiții generale**, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022 , cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit.

B. Condiții specifice

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt:

- Studii de specialitate**: Studii generale sau studii medii;
- Perfecționări (specializări): NU;
- Cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel): NU;
- Limbi străine (necesitate și nivel) cunoscute: NU;
- Abilități, calități și aptitudini necesare: Abilități de comunicare și relaționare cu personalul unității de învățământ; Abilități de muncă în echipă; Disponibilitatea de program flexibil și program în weekend, în caz de nevoie.
- Cerințe specifice*** (conform art. 542 alin. (1) și (2) din O.U.G. 57/2019): NU;
- Vechime: în specialitatea studiilor necesare ocupării postului: - post îngrijitor: NU SE SOLICITĂ;
- Recomandare de la ultimul loc de muncă - se solicită.

3. BIBLIOGRAFIA ȘI TEMATICA PENTRU CONCURS:

1. Ordin nr. 1456/2020 pentru aprobarea Normelor de igienă privind unitățile pentru ocrotirea, educarea și instruirea copiilor și tinerilor;
2. Legea nr. 477 din 2004 privind codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice – Cap.II – Norme generale de conduită profesională a personalului contractual, art.7;
3. Legea nr. 307 din 2006 privind apărarea împotriva incendiilor cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 319 din 2006 a privind sănătatea și securitatea muncii cu modificările și completările ulterioare – Cap.IV – Obligațiile lucrătorilor;
5. H.G. nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în munca nr. 319/2006 cu modificările și completările ulterioare;
6. Ordin 119/04.02.2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr. 53 din 2003 – Codul Muncii, republicată – Titlul XI, Cap.II – Răspunderea disciplinară art.263-268, cu modificările și completările ulterioare;
9. Legea 477/2004 privind Codul de conduita al personalului contractual din autoritatile si institutiile publice – capitolul 2: Norme generale de conduită profesională a personalului contractual art 5-7, art 12;

TEMATICĂ:

- curățenia, dezinsecția și dezinsecția spațiilor;
- spălarea și dezinsecția pielii: igiena mâinilor;
- igiena personală a lucrătorului din blocul alimentară;
- echipamentul de protecție;
- conduita profesională.

Concursul se va desfășura conform calendarului următor:

Nr. crt.	Etapa de concurs	Data/Perioada	Ora	Locația
1.	Publicare anunț	16.12.2024		
2.	Depunerea dosarelor candidaților	16.12.2024-03.01.2025	10:00-14:00	Secretariat
3.	Selecția dosarelor candidaților	06.01.2025	13:00-15:00	
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor candidaților	06.01.2025	12:30	Avizier
5.	Depunerea contestațiilor în urma afișării rezultatelor selecției dosarelor	07.01.2025	15:00	Secretariat
6.	Afișarea rezultatelor contestațiilor depuse	07.01.2025	09:00	Avizier
7.	Proba scrisă	10.01.2025	13:00-15:00	
8.	Afișarea rezultatelor la proba scrisă	10.01.2025	17:00	Avizier
9.	Depunerea contestațiilor la proba scrisă	10.01.2025	08:00-12:00	Secretariat
10.	Afișarea rezultatelor contestațiilor depuse	13.01.2025	11:00	Avizier
11.	Susținere interviu	14.01.2025	12:00	
12.	Afișarea rezultatelor după susținerea interviului	14.01.2025	16:00	Avizier
13.	Depunerea contestațiilor la interviu	14.01.2025	08:00-12:00	Secretariat
14.	Afișarea rezultatelor finale	15.01.2025	11:00	Avizier

Dosarele de înscriere la concurs se depun la **la sediul: Grădiniței "Floare de Colț" Băile-Herculane**,
persoane de contact: Negoescu Corina telefon 0724596593 și Ionescu Liana telefon 0745087412,
fax : 0255/560 541

până la data de 03.01.2025, în intervalul **10.00-14.00.**

- **În vederea participării la concurs, candidații depun dosarul de concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului pentru ocuparea postului vacant, la sediul unității școlare.**
- **Candidații pot contesta doar propriile lucrări.**
- Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.
- Fișa postului se va prezenta, candidaților, în momentul depunerii dosarului pentru concurs.

DIRECTOR
PROF. IONESCU Liana Oana Petrona

